



CONSORZIO
DI BONIFICA
DEL SANNIO
ALIFANO

VIALE DELLA LIBERTÀ, 61 – 81016 – PIEDIMONTE MATESE (CE)
CODICE FISCALE 82000610816 – TEL. 0823 911446
PEC SANNIOALIFANO@PEC.IT – EMAIL INFO@SANNIOALIFANO.IT
SITO INTERNET WWW.SANNIOALIFANO.IT

Verbale di Deliberazione della Deputazione Amministrativa

DELIBERA N°010-2024

DEL 12/02/2024

OGGETTO: Punto 01° dell'o.d.g. – Art.15 lettera f) dello Statuto – Predisposizione Bilancio di Previsione 2024.

L'anno duemilaventiquattro il giorno dodici del mese di febbraio presso la sede consortile sita in Piedimonte Matese (CE), al Viale della Libertà n° 61, si è riunita la Deputazione Amministrativa.

Premesso che a ciascun componente della Deputazione Amministrativa, con le modalità e termini previsti dall'art. 13 del vigente Statuto consortile, è stato inviato nella forma prescritta l'avviso di convocazione acquisito al protocollo consortile n°647 del 09.02.2024, risultano:

CARICA	COGNOME E NOME	P	A
PRESIDENTE	DELLA ROCCA FRANCO	X	-
VICE PRESIDENTE	SIMONELLI ALFONSO	X	-
DEPUTATO	CANTELMO BARTOLOMEO	X	-
DEPUTATO	CUNTI ANTONIO	-	X
DEPUTATO	DEL SESTO MASSIMO	X	-
DEPUTATO	GIANNOTTA LUIGI	X	-
DEPUTATO	PAGLIARO BRUNO CARMINE	-	X
DELEGATO REGIONALE	<i>in attesa di nomina</i>	-	-

NUMERO COMPONENTI	07
ASSENTI	02
PRESENTI	05

Ciò premesso, assume la Presidenza il Sig. Franco Della Rocca, nella qualità di Presidente, dando atto che la stessa è legalmente costituita per il numero dei presenti.

Il Presidente ha dichiarato aperti i lavori dell'odierna seduta alle ore 19:30.

Assiste alla seduta l'Ing. Massimo Natalizio, Direttore Generale del Consorzio.

Assume le funzioni di Segretario il Dott. Antimo Di Biasio, Direttore dell'Area Amministrativa.

SI DÀ ATTO PRELIMINARMENTE

- Che ai sensi dell'art. 30 dello Statuto consortile viene redatto apposito verbale dal Segretario Verbalizzante dott. Antimo Di Biasio, successivamente acquisito al protocollo consortile n°672 del 12.02.2024;

LA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

PREMESSO che, ai sensi dell'art.15 del vigente Statuto del Consorzio, spetta alla Deputazione Amministrativa predisporre il Bilancio di Previsione prima che lo stesso sia approvato dal Consiglio dei Delegati dell'Ente;

VISTO il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2024, predisposto dall'Ufficio Finanziario e trasmesso dal Direttore Generale del Consorzio con relazione acquisita al protocollo consortile n°646 del 09.02.2024, con la quale sono descritti i criteri adottati per la stima dei valori di ciascuna delle varie voci dell'atto in argomento e, in particolare i seguenti documenti: *a) Budget economico - b) Budget patrimoniale - c) Budget finanziario - d) Relazione programmatica - e) Relazione illustrativa - f) Piano di gestione - g) Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2025 - h) Programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026;*

RITENUTO che il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2024, corrisponde alle linee programmatiche proposte dalla Direzione Generale, dalla Direzione Amministrativa, dalla Direzione Agraria e dalla Direzione Tecnica e agli indirizzi impartiti con nota Presidenziale acquisita al protocollo consortile n°539 del 02.02.2024;

VISTO il vigente Statuto del Consorzio;

CON voti unanimi favorevoli di tutti gli Amministratori presenti;

D E L I B E R A

- 1) Di dare atto che le premesse, gli atti e i documenti richiamati, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 2) Di predisporre il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2024 comprensivo dei seguenti documenti: *a) Budget economico - b) Budget patrimoniale - c) Budget finanziario - d) Relazione programmatica - e) Relazione illustrativa - f) Piano di gestione - g) Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2025 - h) Programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026;*
- 3) Di sottoporre l'atto adottato all'esame del Consiglio dei Delegati per l'approvazione prevista dalle vigenti norme statutarie, previa acquisizione della relazione del Collegio dei Revisori dei Conti, ai quali si dispone l'invio degli atti predisposti;
- 4) Di riconoscere, benché non espressamente dichiarato, che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva in quanto non soggetta al controllo di legittimità né a quello di merito della Giunta Regionale ai sensi della Legge n. 04 del 25 febbraio 2003 della Regione Campania;
- 5) Di trasmettere copia del presente atto al Capo Ufficio AA.GG., per la pubblicazione ai sensi dell'articolo 32 della Legge n.69 del 18 giugno 2009, nella sezione *Albo consortile on-line* del sito web istituzionale dell'Ente, raggiungibile al link <https://www.sannioalifano.it/albo/>, per n°15 (quindici) giorni consecutivi, nonché al Sig. Direttore Generale per opportuna conoscenza e quanto di competenza;

- 6) Di rendere noto che a norma della Legge 241/1990 e s.m. e i., chiunque abbia interesse ad acquisire copia conforme del presente atto deve rivolgere specifica istanza all'Amministrazione del Consorzio, compilare il modello appositamente predisposto ed inviarlo al responsabile del procedimento Rag. Stefania Lancia, Capo Ufficio Affari Generali e Personale - affarigenerali@sannioalifano.it.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Dott. Antimo Di Biasio



IL PRESIDENTE
Franco Della Rocca

