



CONSORZIO
DI BONIFICA
DEL SANNIO
ALIFANO

VIALE DELLA LIBERTÀ, 61 – 81016 – PIEDIMONTE MATESE (CE)
CODICE FISCALE 82000610616 – TEL. 0823 911446
PEC SANNIOALIFANO@PEC.IT – EMAIL INFO@SANNIOALIFANO.IT
SITO INTERNET WWW.SANNIOALIFANO.IT

Verbale di Deliberazione della Deputazione Amministrativa

DELIBERA N°174-2024

DEL 27/11/2024

OGGETTO: Punto 19° dell'o.d.g. – Esame nota acquisita al protocollo consortile n°5918 del 20.11.2024. Proposta di affidamento incarico professionale per l'apposizione del Visto di Conformità ai crediti risultanti dalla dichiarazione modello 770/2024. Presa d'atto e provvedimenti consequenziali.

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventisette del mese di novembre presso la sede consortile sita in Piedimonte Matese (CE), al Viale della Libertà n°61, si è riunita la Deputazione Amministrativa.

Premesso che a ciascun componente della Deputazione Amministrativa, con le modalità e termini previsti dall'art. 13 del vigente Statuto consortile, è stato inviato nella forma prescritta l'avviso di convocazione acquisito al protocollo consortile n°5964 del 22.11.2024, risultano:

CARICA	COGNOME E NOME	P	A
PRESIDENTE	DELLA ROCCA FRANCO	X	-
VICE PRESIDENTE	SIMONELLI ALFONSO	X	-
DEPUTATO	CANTELMO BARTOLOMEO	X	-
DEPUTATO	CUNTI ANTONIO	X	-
DEPUTATO	DEL SESTO MASSIMO	X	-
DEPUTATO	GIANNOTTA LUIGI	X	-
DEPUTATO	PAGLIARO BRUNO CARMINE	X	-
DELEGATA REGIONALE	DE GIROLAMO BERNARDA	-	X

NUMERO COMPONENTI	08
ASSENTI	01
PRESENTI	07

Ciò premesso, assume la Presidenza il Sig. Franco Della Rocca, nella qualità di Presidente, dando atto che la stessa è legalmente costituita per il numero dei presenti.

Il Presidente ha dichiarato aperti i lavori dell'odierna seduta alle ore 19:15.

Assiste alla seduta l'Ing. Massimo Natalizio, Direttore Generale del Consorzio.

Assume le funzioni di Segretario il Dott. Antimo Di Biasio, Direttore dell'Area Amministrativa.

SI DÀ ATTO PRELIMINARMENTE

- Che ai sensi dell'art. 30 dello Statuto consortile viene redatto apposito verbale dal Segretario Verbalizzante dott. Antimo Di Biasio, successivamente acquisito al protocollo consortile n°6053 del 27.11.2024;

LA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA

PREMESSO che, il Consorzio, con deliberazione Presidenziale n°104-2023 del 21.12.2023, ha affidato al Rag. Elio Eraclio Scorpio, Consulente del Lavoro e Revisore Contabile, avente Studio Professionale in Via Cila, 3 – Piedimonte Matese (CE) – Partita IVA 01816470619, l'incarico di "Assistenza in materia fiscale e previdenziale" con decorrenza dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2025;

ESAMINATA la relazione acquisita al protocollo consortile n°5918 del 20.11.2024, approntata sull'argomento in oggetto dal Direttore dell'Area Amministrativa dott. Antimo Di Biasio e dal Capo Ufficio Finanziario dott. Flavio De Marco;

PRESO ATTO che, il Consulente dell'Ente Rag. Elio Eraclio Scorpio, con nota acquisita al protocollo consortile n°5556 del 28.10.2024, ha comunicato che il Consorzio vanta un credito fiscale pari ad € 63.837,08 derivante dalla presentazione del modello 770/2024 ed utilizzabile in compensazione con i tributi da versare per l'anno 2024;

PRESO ATTO che, così come precisato dall'Agenzia delle Entrate con circolari n.10 e n.28 del 2024, l'utilizzo del credito fiscale presuppone l'apposizione del Visto di Conformità da parte di un professionista abilitato;

PRESO ATTO che tale prestazione professionale esula dall'incarico già in essere e presuppone un riconoscimento specialistico per il servizio aggiuntivo;

VISTO il contenuto della nota acquisita al protocollo consortile n°5506 del 25.10.2024, mediante la quale il Rag. Elio Eraclio Scorpio, Consulente del Lavoro e Revisore Contabile, avente Studio Professionale in Via Cila, 3 – Piedimonte Matese (CE) – Partita IVA 01816470619, ha richiesto il riconoscimento di un compenso professionale pari ad € 2.500,00 oltre IVA ed oneri, per l'apposizione del Visto di Conformità ai crediti del Consorzio risultanti dalla presentazione del modello 770/2024;

RITENUTO di dover provvedere in merito all'argomento in oggetto;

VISTO il vigente Statuto del Consorzio;

CON voti unanimi favorevoli di tutti gli Amministratori presenti;

D E L I B E R A

- 1) Di dare atto che le premesse, gli atti e i documenti richiamati, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 2) Di prendere atto ed approvare i contenuti della relazione acquisita al protocollo consortile n°5918 del 20.11.2024, approntata sull'argomento in oggetto dal Direttore dell'Area Amministrativa dott. Antimo Di Biasio e dal Capo Ufficio Finanziario dott. Flavio De Marco;
- 3) Di riconoscere al Consulente dell'Ente Rag. Elio Eraclio Scorpio, Consulente del Lavoro e Revisore Contabile, avente Studio Professionale in Via Cila, 3 – Piedimonte Matese (CE) – Partita IVA 01816470619, un compenso professionale pari ad € 2.500,00 oltre IVA ed oneri, per l'apposizione del Visto di Conformità ai crediti del Consorzio risultanti dalla presentazione del modello 770/2024;
- 4) Di autorizzare il Capo Ufficio Finanziario dell'Ente ad impegnare la spesa di € 3.172,00 derivante dal presente provvedimento sul capitolo 11304 del Bilancio di Previsione 2024;

- 5) Di riconoscere, benché non espressamente dichiarato, che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva in quanto non soggetta al controllo di legittimità né a quello di merito della Giunta Regionale ai sensi della Legge n. 04 del 25 febbraio 2003 della Regione Campania;
- 6) Di trasmettere copia del presente atto al Capo Ufficio AA.GG., per la pubblicazione ai sensi dell'articolo 32 della Legge n.69 del 18 giugno 2009, nella sezione *Albo consortile on-line* del sito web istituzionale dell'Ente, raggiungibile al link <https://www.sannioalifano.it/albo/>, per n°15 (quindici) giorni consecutivi, nonché al Sig. Direttore Generale per opportuna conoscenza e quanto di competenza;
- 7) Di rendere noto che a norma della Legge 241/1990 e s.m. e i., chiunque abbia interesse ad acquisire copia conforme del presente atto deve rivolgere specifica istanza all'Amministrazione del Consorzio, compilare il modello appositamente predisposto ed inviarlo al responsabile del procedimento Rag. Stefania Lancia, Capo Ufficio Affari Generali e Personale - affarigenerali@sannioalifano.it.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Dott. Antimo Di Biasio

IL PRESIDENTE
Franco Della Rocca